



Curso de Principios de Administración de Proyectos

Este taller de Administración de Proyectos bajo estándares del PMI® es de mucho provecho ya que durante el mismo se da la oportunidad de que cada asistente lo enfoque en sus proyectos del día a día y poder, de esta manera entender mejor los conceptos en un escenario más práctico y haciendo el mejor uso de todas las plantillas vistas.

Quedé muy satisfecho con el taller y lo recomiendo a cualquier persona que labore con proyectos.

Juan Pablo Arango
Mejía
Consulting
Group

El objetivo de este curso, es enseñar los conceptos más importantes de la administración de proyectos del Project Management Institute (PMI®), desde la iniciación y planeación del proyecto, hasta la ejecución y el control de los mismos para concluir en el cierre y así asegurarnos de que el proyecto cumplió con sus objetivos.

Así mismo, el curso enseña y hace, que los

participantes comprendan y practiquen la terminología de administración de proyectos del PMI®. Esto incluye, comprender y aplicar las diez áreas de conocimiento necesarias para administrar correctamente un proyecto, como lo son: Integración, Alcance, Tiempo, Costo, Calidad, Recursos Humanos, Comunicaciones, Riesgos, Adquisiciones e Interesados.

- **Valor: \$240**
- **Duración: 8 horas**
- **Horario: 8am-5pm**
- **Incluye: Material del curso digital e impreso, Diploma de participación**
- **Instructor: Edgar Vásquez, MBA, PMP®, ITIL®
Presidente Intesys Consulting
(www.linkedin.com/in/evasquez)**
- **Correo para consultas y registro:
CursosCertificacion@intesysconsulting.com**